

Doorlopende tekst van de statuten van de te Rotterdam gevestigde stichting: Stichting de Rotterdamse Avondschool (STRAS), kantoorhoudende te 3012 AB Rotterdam, Coolsingel 57, na akte van partiële statutenwijziging, verleden op 23 september 2008, voor mr. M.A.J.C.M. van Agt, notaris te Rotterdam.

Naam en zetel.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam:
Stichting de Rotterdamse Avondschool (STRAS).
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.

Doel en middelen.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het werken aan het optimaliseren van kansen van mensen met een verstandelijke beperking om een zo zelfstandig en volwaardig mogelijke positie in de samenleving te verwerven (binnen het werkgebied van de stichting: Rotterdam-Rijnmond).
2. Zij tracht dit doel te bereiken onder meer door het slaan van bruggen veelal tussen organisaties die actief zijn met betrekking tot mensen met een verstandelijk handicap en het ontwikkelen en uitvoeren van innoverende projecten, vaak met een interdisciplinair karakter. Bij gebleken succes zal de stichting bevorderen, dat het project wordt opgenomen in het structurele aanbod ten behoeve van verstandelijk gehandicapte volwassenen.
3. Voorts zet de stichting haar expertise inzake volwassenen met een verstandelijke handicap in voor het bouwen en versterken van netwerken ten behoeve van een efficiënte en effectieve samenwerking tussen de samenwerkende Rotterdamse avondscholen, vallend onder de besturen van CVO en LMC onder de werknaam de Rotterdamse Avondschool, dienstverlenende instellingen, overheden en bedrijfsleven. Tevens worden trainingen en begeleiding voor personeel van dergelijke samenwerkingspartners aangeboden.
4. De stichting streeft naar erkenning en structurele financiering van het educatieve aanbod van verstandelijk gehandicapte volwassenen door de gemeentelijke, provinciale of landelijke overheden.

Vermogen.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door fondsenverwerving, donaties, legaten en subsidies.

Bestuur; Raad van Toezicht.

Artikel 4.

De stichting wordt bestuurd door een bestuur onder toezicht van een Raad van Toezicht.

Bestuur: samenstelling, benoeming, defungeren.

Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal personen. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. Bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
3. Tot bestuurslid kunnen niet worden benoemd leden van de Raad van Toezicht.
4. Een bestuurslid defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
 - d. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - e. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht;
 - f. door de aanvaarding van een benoeming tot lid van de Raad van Toezicht.

Bestuur: taak en bevoegdheden.

Artikel 6.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.
3. Het bestuur behoeft verder de goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten tot:

- a. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de stichting een bankkrediet wordt verleend;
 - b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de stichting verleend bankkrediet;
 - c. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere instelling of onderneming en het verbreken van zodanige samenwerking;
 - d. rechtstreekse of middellijke deelneming in een instelling of onderneming en het wijzigen van de omvang van zodanige deelneming;
 - e. investeringen;
 - f. het vestigen van een beperkt recht op vermogensrechten en roerende zaken;
 - g. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;
 - h. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
 - i. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een beloning wordt toegekend die een door de Raad van Toezicht vast te stellen en schriftelijk aan het bestuur op te geven bedrag per jaar te boven gaat;
 - j. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van pensioenrechten boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien.
4. De Raad van Toezicht kan bepalen dat een in lid 3 bedoeld besluit niet aan haar goedkeuring is onderworpen wanneer het daarmee gemoeide belang een door de Raad van Toezicht te bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven gaat.
 5. Voor de toepassing van lid 3 wordt met een besluit van het bestuur tot het aangaan van een handeling gelijkgesteld een besluit van het bestuur tot het goedkeuren van een besluit van enig orgaan van een rechtspersoon, indien laatstbedoeld besluit aan die goedkeuring is onderworpen.
 6. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 3 zijn genoemd aan goedkeuring van de Raad van Toezicht te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.
 7. Het bestuur moet zich gedragen naar de aanwijzingen betreffende de algemene lijnen van het te volgen financiële, sociale en economische beleid en van het personeelsbeleid, te geven door de Raad van Toezicht.

8. Het ontbreken van de hiervoor in de leden 3, 4, 5 en 6 bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en zijn leden niet aan.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan hetzij de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, hetzij, indien hun functies niet in één persoon verenigd zijn, de secretaris tezamen met de penningmeester.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuur: besluitvorming.

Artikel 8.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden, dan wel de voorzitter van de Raad van Toezicht een bestuursvergadering bijeenroepen, doch ten minste één maal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden of de voorzitter van de Raad van Toezicht, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering voltallig is en geen van de bestuursleden zich alsdan tegen besluitvorming verzet.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. Een bestuurslid kan zich door een bij geschrift door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder geschrift wordt te dezen verstaan elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht en op schrift ontvangen bericht. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
5. Ieder bestuurslid heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn

uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.

6. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid.
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen, en zij allen hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk, per telefax of e-mail vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.

Raad van Toezicht: samenstelling, benoeming, defungeren.

Artikel 9.

1. De Raad van Toezicht van de stichting bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie personen. Een niet voltallige Raad van Toezicht behoudt zijn bevoegdheden.
2. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
3. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en, al dan niet uit zijn midden, een secretaris aan.
4. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor de tijd van maximaal vier jaar.

5. Leden van de Raad van Toezicht treden af volgens een door de Raad van Toezicht vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is terstond herbenoembaar.
6. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden al dan niet volgens het in lid 5 bedoelde rooster;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt;
 - d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - f. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht om gewichtige redenen.

Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden.

Artikel 10.

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak het houden van toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting.
2. De Raad van Toezicht staat het bestuur met raad ter zijde. De Raad van Toezicht dient in staat te worden gesteld zijn toezichthoudende taak bij voortduring uit te oefenen. Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
3. De Raad van Toezicht is niet gehouden over zijn handelingen verantwoording af te leggen aan het bestuur.

Raad van Toezicht: besluitvorming.

Artikel 11.

1. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige leden van de Raad van Toezicht of het bestuur een vergadering van de Raad van Toezicht bijeenroepen, doch ten minste één maal per jaar.
2. De bijeenroeping van een vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige leden van de Raad van Toezicht of het bestuur, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering

- voltallig is en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich alsdan tegen besluitvorming verzet.
3. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
 4. Toegang tot de vergaderingen hebben de leden van de Raad van Toezicht alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige leden van de Raad van Toezicht worden toegelaten. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een bij geschrift door hem daartoe gevolmachtigd mede-lid van de Raad van Toezicht ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder geschrift wordt te dezen verstaan elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht en op schrift ontvangen bericht. Een lid van de Raad van Toezicht kan ten hoogste één mede-lid van de Raad van Toezicht ter vergadering vertegenwoordigen.
 5. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
 6. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht.
 8. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
 9. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen, en zij allen hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle leden van de Raad van Toezicht zich schriftelijk, per telefax of e-mail vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering

ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.

10. De Raad van Toezicht vergadert gezamenlijk met het bestuur zo dikwijls het bestuur of de Raad van Toezicht dit noodzakelijk achten. Indien door de Raad van Toezicht tot het houden van een dergelijke gezamenlijke vergadering wordt besloten zijn de leden van het bestuur verplicht deze gezamenlijke vergadering bij te wonen. Op het bijeenroepen van een dergelijke gezamenlijke vergadering is het bepaalde in de eerste volzin van zowel lid 2 als lid 3 van dit artikel en van artikel 8 van overeenkomstige toepassing.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen.
4. De Raad van Toezicht kan bepalen dat de in lid 3 bedoelde stukken zullen worden onderzocht door een door de Raad van Toezicht aan te wijzen accountant. Deze dient alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit te brengen.
5. Het bestuur stelt de in lid 3 bedoelde stukken vast. De aldus vastgestelde stukken behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 7 bepaalde.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
8. Tijdig voor het einde van het lopende boekjaar stelt het bestuur een begroting op voor het volgende boekjaar. Deze begroting heeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht.

Statutenwijziging.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging behoeft goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding.

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 1 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Een eventueel batig saldo na vereffening zal worden besteed overeenkomstig de doelstelling van de stichting of zal worden uitgekeerd aan een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 6.33 onderdeel b van de Wet inkomstenbelasting 2001.
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.